



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Statale "Frosinone 3"

Se vuoi vincere, corri da solo, se vuoi andare lontano, cammina insieme.

Via Fosse Ardeatine, 14 - 03100 Frosinone - 0775/2656845-6846-6847-6850-6849-6852-6853-6856

C.M. FRIC86000R - C.F. 92064510602

e.mail: fric86000r@istruzione.it - fric86000r@pec.istruzione.it

www.comprensivofrosinone3.edu.it



Al direttore regionale USR Lazio

Al dirigente ATP Frosinone

Alle OOSS

Ai componenti Rsu

All'Albo

Al sito web

Oggetto: PROSECUZIONE FUNZIONAMENTO MODALITA' LAVORO AGILE UFFICI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA ISTITUTO COMPRESIVO FROSINONE 3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la determina prot. n. 1639 del 16/03/2020 con la quale si disponeva il funzionamento degli uffici amministrativi (e dei servizi tecnici) dell'istituto comprensivo Frosinone 3 in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al venerdì, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera 8,00- 16,00 per il periodo dal 17 marzo al 3 Aprile 2020;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 aprile 2020 con il quale, considerati l'evolversi della situazione epidemiologica e il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, è stata prorogata al 13 aprile 2020 l'efficacia delle disposizioni dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8,9,11 e 22 marzo 2020, dell'Ordinanza del Ministro della Salute 20 marzo 2020 e delle disposizioni ancora vigenti al 3 aprile dell'Ordinanza adottata dal Ministro della Salute di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti;

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica dal 6 marzo al 3 aprile 2020 non hanno richiesto la presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'istituto;

NON RAVVISANDO l'esigenza di modificare le disposizioni precedentemente impartite con la richiamata determina prot. n. 1639 del 16/03/2020,

DISPONE

La prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi dell'istituto comprensivo Frosinone 3 in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, con le modalità indicate nella precedente Determina del 16/03/2020 dal 4 aprile 2020 fino al 13 aprile 2020 o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Per tutto il suddetto periodo il dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà altresì piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi dell'art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, dal 4 aprile fino al 13 aprile 2020, o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, ai sensi del suddetto art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica fric86000r@istruzione.it dalle ore 9,00 alle ore 13,00 al numero telefonico 3343943269. Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola.

Frosinone, 3 aprile 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Monica Fontana)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme correlate