



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## Istituto Comprensivo Statale "Frosinone 3"



*Se vuoi vincere, corri da solo, se vuoi andare lontano, cammina insieme.*

Via Fosse Ardeatine, 14 - 03100 Frosinone - 0775/2656845-6846-6847-6850-6849-6852-6853-6856

C.M. FRIC86000R - C.F. 92064510602

e.mail: fric86000r@istruzione.it - fric86000r@pec.istruzione.it

www.comprensivofrosinone3.edu.it



Al DSGA – SEDE  
Al personale ATA –SEDE  
Alle RSU  
Ai collaboratori del dirigente  
ALBO ATTI – SEDE

**Oggetto: FUNZIONAMENTO MODALITA' LAVORO AGILE UFFICI DELL'ISTITUTO  
COMPRESIVO FROSINONE 3**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 23/12/1978, n. 833, in materia di igiene e sanità pubblica;

**TENUTO CONTO** che rimangono invariate le disposizioni di cui al DPCM 2 marzo 2021 con particolare riferimento all'art 43 (Istituzioni scolastiche).

**VISTO** il DPCM 2 marzo 2021 che per le ZONE ROSSE prevede, all'art. 43, dal 6 marzo 2021, la sospensione dell'attività in presenza dei servizi educativi dell'infanzia di cui all'art. 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività scolastiche e didattiche delle scuole di ogni ordine e grado le quali si svolgeranno esclusivamente con modalità a distanza.

**CONSIDERATA** l'ordinanza del sindaco di Frosinone n.58 del 2 marzo 2021 che prevede la sospensione dell'attività didattica in presenza di tutti i plessi scolastici di ogni ordine e grado del Comune di Frosinone, con attivazione della Didattica a distanza, a far data dal 02.03.2021 e sino a tutto il 14.03.2021, salvo proroghe derivanti dall'andamento della curva dei contagi, fermo restando lo svolgimento dell'attività didattica a distanza nelle altre tipologie di scuole ed Istituti Superiori, Universitari ed Accademici, come previsto nella menzionata Ordinanza del Presidente della Regione Lazio, al paragrafo "e", con facoltà di apertura dell'attività in presenza esclusivamente per gli asili nido, ubicati sul territorio comunale, che potranno essere frequentati solo da cittadini residenti;

**VISTA** l'ordinanza del Presidente della regione Lazio n.5958 del 6 marzo 2021 con cui, in relazione all'aggravarsi della situazione epidemiologica da Covid19, i Comuni della Provincia di Frosinone sono stati individuati "ZONA ROSSA";

**CONSIDERATO** che la predetta ordinanza al punto I. recita “ *Attività lavorativa. I datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione della gestione dell'emergenza. Il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile;*

**VERIFICATO** che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica non richiedono la necessità della presenza fisica di tutto il personale amministrativo e ausiliario nei locali dell'istituto;

**NON RAVVISANDO** l'esigenza di autorizzare spostamenti del personale dal proprio domicilio per raggiungere il posto di lavoro con mezzo proprio o con i mezzi pubblici,

## **DETERMINA**

Dall' 08 marzo 2021 fino al termine della individuazione della provincia di Frosinone quale **Zona Rossa**, che gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo Frosinone 3 funzioneranno in modalità lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al venerdì, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo e tecnico corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera 8,00-15,12. Si assicurerà la presenza in servizio giornaliera di n. 2 assistenti amministrativi.

Il Dirigente Scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Per il personale collaboratore scolastico, sarà predisposta apposita turnazione settimanale assicurando la presenza in servizio di n.2 collaboratori Scolastici.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica [fric86000r@istruzione.it](mailto:fric86000r@istruzione.it) dalle ore 08.00 alle ore 15,00 oppure al numero telefonico 0775 2656850 dalle ore 9.00 alle 12.00.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola [www.istitutocomprensivofrosinone3.edu.it](http://www.istitutocomprensivofrosinone3.edu.it).

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

Frosinone, li 7 marzo 2021



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Prof.ssa Monica Fontana)**

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme correlate*